



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันพระบรมราชชนก กองบริหารการคลังและพัสดุ โทรศัพท์ ๐ ๒๕๕๐ ๑๕๑๖

ที่ สธ ๑๑๐๑/วธ๙๐๓

วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอส่งสำเนาประกาศสถาบันพระบรมราชชนก เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดให้ข้าราชการในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนกเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์และสหเวชศาสตร์ คณบดีคณะแพทยศาสตร์ ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ ผู้อำนวยการสำนักงานสภาสถาบัน ผู้อำนวยการกองทุกกอง หัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายใน

ตามที่ อธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก ได้ลงนามในประกาศสถาบันพระบรมราชชนก เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดให้ข้าราชการในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนกเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป นั้น

สถาบันพระบรมราชชนก ขอส่งสำเนาประกาศสถาบันพระบรมราชชนก เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดให้ข้าราชการในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนกเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๗ ฉบับดังกล่าว เพื่อให้วิทยาลัยดำเนินการจัดให้ข้าราชการในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนกเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด และเป็นแนวทางปฏิบัติเดียวกัน รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งผู้เกี่ยวข้องข้อถือปฏิบัติ

(นายวิศิษฐ์ ตั้งนภากร)

รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก

ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก



ประกาศสถาบันพระบรมราชชนก
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดให้ข้าราชการ
ในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนกเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๗

เพื่อให้การจัดที่พักรงของหน่วยงานในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนกแก่ข้าราชการสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก เพื่อเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนในเรื่องที่พักรงอาศัย เป็นไปด้วยความถูกต้องเรียบร้อยและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ และมาตรา ๒๙ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักรงอาศัยในที่พักรงของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐ และหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕/ว ๑๔๗ ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๐ อธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศสถาบันพระบรมราชชนก เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดให้ข้าราชการในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนกเข้าพักรงอาศัยในที่พักรงของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

บรรดาประกาศหรือวิธีปฏิบัติอื่นใดของสถาบันพระบรมราชชนก ซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“ที่พักรง” หมายความว่า บ้านพักรงหรือที่พักรงของทางราชการที่มีการขึ้นทะเบียนเป็นบ้านพักรง และมีทะเบียนควบคุม

“ผู้มีสิทธิ” หมายความว่า ข้าราชการสังกัดสถาบันพระบรมราชชนกที่อยู่ในฐานะเป็นผู้มีสิทธิเข้าพักรงอาศัยในที่พักรงตามประกาศนี้

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก

“วิทยาลัย” หมายความว่า วิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารที่พักรงของวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก

“คณะกรรมการอุทธรณ์” หมายความว่า คณะกรรมการอุทธรณ์ของสถาบันพระบรมราชชนก

ข้อ ๔ ข้าราชการสังกัดสถาบันพระบรมราชชนกผู้ใดเป็นผู้มีสิทธิเข้าพักรงในที่พักรงของวิทยาลัย ให้พิจารณาตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักรงอาศัยในที่พักรงของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐ ฉบับลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๕...

ข้อ ๕ ให้วิทยาลัยมีคณะกรรมการบริหารที่פקประกอบด้วย ผู้อำนวยการ เป็นประธาน กรรมการโดยตำแหน่ง และมีกรรมการรวมกันไม่น้อยกว่าห้าคนแต่ไม่เกินเจ็ดคนโดยคัดเลือกมาจาก คณะกรรมการบริหารวิทยาลัย แล้วเสนอรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเพื่อให้อธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก พิจารณาลงนามคำสั่งแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ ต่อไป

ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการในข้อ ๕ มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

- (๑) จัดทำแนวทางในการจัดที่פקของวิทยาลัยตามบริบทของแต่ละพื้นที่แล้วนำเสนอให้ สถาบันพระบรมราชชนก เพื่อพิจารณาต่อไป
- (๒) จัดให้ผู้มีสิทธิเข้าพักในที่פקของวิทยาลัยตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัด ข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่פקของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่กระทรวงการคลังกำหนด
- (๓) จัดทำทะเบียนประวัติที่פקตามแบบแนบท้ายประกาศนี้
- (๔) ควบคุมดูแลการเข้าพักอาศัยและการจัดการที่פקให้อยู่ในสภาพที่ดีและเรียบร้อย รวมทั้งซ่อมแซมปรับปรุงที่פקให้อยู่ในสภาพที่มั่นคงแข็งแรง ปลอดภัย และถูกหลักสุขาภิบาล
- (๕) ต้องจัดให้มีไฟฟ้าและแสงสว่างส่วนกลางครอบคลุมบริเวณที่פקและบริเวณ สาธารณะที่ใช้ประโยชน์ร่วมกัน
- (๖) จัดเก็บค่าไฟฟ้าและน้ำประปาของที่פקโดยให้ผู้มีสิทธิเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเอง

ข้อ ๗ ให้สถาบันพระบรมราชชนกมีคณะกรรมการอุทธรณ์กรณีผู้มีสิทธิมีข้อโต้แย้งเกี่ยวกับ สิทธิการเข้าพักในที่פקของวิทยาลัย ประกอบด้วย

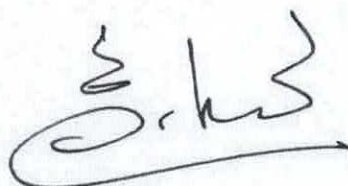
- | | |
|---|--------------------------------|
| (๑) อธิการบดี | เป็นประธานกรรมการ |
| (๒) รองศาสตราจารย์อริญญา เชาวลิตร
รองอธิการบดี | เป็นรองประธานกรรมการ |
| (๓) คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์และสหเวชศาสตร์ | เป็นกรรมการ |
| (๔) คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ | เป็นกรรมการ |
| (๕) ผู้อำนวยการกองบริหารการคลังและพัสดุ | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| (๖) ผู้อำนวยการกองกฎหมาย | เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ข้อ ๘ คณะกรรมการอุทธรณ์ ตามข้อ ๗ มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

- (๑) พิจารณาข้อโต้แย้งของผู้มีสิทธิที่ได้รับผลกระทบจากการพิจารณาจัดที่פקของ คณะกรรมการบริหารที่פק
- (๒) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อพิจารณากลับกรองและแสวงหาหลักฐานข้อเท็จจริง กรณีข้อโต้แย้งดังกล่าวได้
- (๓) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๙ คำวินิจฉัยของคณะกรรมการอุทธรณ์กรณีผู้มีสิทธิมีข้อโต้แย้งเกี่ยวกับสิทธิการเข้าพัก
ในที่พักของวิทยาลัย ให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(ศาสตราจารย์พิเศษวิชัย เทียนถาวร)
อธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....

ที่..... วันที่.....

เรื่อง ขอเข้าพักอยู่อาศัยในที่พักของทางราชการ.....

เรียน ผู้อำนวยการ.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

มีความประสงค์ขอพักอาศัยในที่พักของทางราชการ หลังที่.....ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เหตุผลและความจำเป็นที่ข้าพเจ้าขอเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการ

๑.

๒.

๓.

๔.

ข้าพเจ้าสัญญาว่า เมื่อข้าพเจ้าย้าย/ลาออก/เกษียณอายุราชการ จาก.....

ข้าพเจ้าจะส่งมอบที่พักรักษาของทางราชการให้แก่.....

โดยทันทีในสภาพคงเดิมเช่นเดียวกับก่อนที่ข้าพเจ้าเข้าพักอาศัยทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

...../...../.....

ความเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัย.....

ประธานกรรมการบริหารที่พัก

...../...../.....

แบบฟอร์มใบคำขอเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....

อัตราเงินเดือน ๆ ละบาท ขอแจ้งความประสงค์เข้าอาศัยในที่พักของทางราชการของ
.....ในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก ดังต่อไปนี้

ปฏิบัติราชการในตำแหน่ง.....

ตั้งแต่วันที่.....หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....ประสงค์ขอเข้าพักอาศัย
ในที่พักของทางราชการ หลังที่ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. โดยมีรายละเอียด
ประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นในการขอเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการ ดังนี้

๑.๑

๑.๒

๒. มีบุคคลในครอบครัวที่เป็นบริวารมาพักอาศัยอยู่ด้วย ดังนี้

๒.๑เกี่ยวข้องเป็น.....

๒.๒เกี่ยวข้องเป็น.....

๒.๓เกี่ยวข้องเป็น.....

๓. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เมื่อได้เข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการแล้วจะปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๓.๑ ข้าพเจ้าจะรับผิดชอบดูแลที่พักให้อยู่ในสภาพดีเสมอ และขอรับผิดชอบในความชำรุดเสียหาย
อันเกิดจากการกระทำของข้าพเจ้าหรือบริวาร

๓.๒ ข้าพเจ้าจะไม่ทำการต่อเติมให้ผิดไปจากสภาพเดิมโดยพลการ

๓.๓ ข้าพเจ้าจะเป็นผู้รับผิดชอบ ดูแลบริวารที่เข้ามาอาศัยด้วยมิให้ประพฤติผิดระเบียบ

๓.๔ ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การเข้าพักอาศัยของทางราชการ และจะปฏิบัติตามระเบียบ
ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง ที่เกี่ยวข้องกับการเข้าพักอาศัยของทางราชการโดยเคร่งครัด

๓.๕ ข้าพเจ้ายินยอมย้ายครอบครัวออกจากที่พักของทางราชการภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ข้าพเจ้า
ไม่มีสิทธิ หรือข้าพเจ้าได้ย้ายไปปฏิบัติราชการที่อื่น หรือออกจากราชการ หรือผู้อำนวยการวิทยาลัย
..... มีคำสั่งให้ข้าพเจ้าออกจากที่พักของทางราชการไม่ว่ากรณีใด ๆ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)