



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี โทร ๐ ๓๘๒๘ ๕๕๓๔

ที่ สธ ๑๑๐๓.๐๕/๑๕๑๑

วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ (รอบที่ ๒)

เรียน คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก

ตามหนังสือ สถาบันพระบรมราชชนก ได้ขอความร่วมมือทุกหน่วยงานในสังกัดดำเนินการรอบที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖)

๑. จัดทำแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล (แบบฟอร์ม ๑) เก็บรวบรวมเป็นหลักฐานไว้ที่หน่วยงานตนเอง
๒. จัดทำแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่สำหรับหน่วยงาน (แบบฟอร์ม ๒) เสนอผู้บังคับบัญชาลงนามและส่งให้กองกลางในรูปแบบ PDF ไฟล์ ทาง [ita@pi.ac.th](mailto:ita@pi.ac.th) ภายในวันศุกร์ที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖ ดังรายละเอียดที่แจ้งแล้วนั้น

ในการนี้ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี ขอส่งรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ (รอบที่ ๒) ตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

*ML*

(นางสาวสมพร รักความสุข)

อาจารย์ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี

## แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ...วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี...ชลบุรี .....  
ประจำปีงบประมาณ.....๒๕๖๖.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน  
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

## ๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับ	ชื่อหน่วยงาน	วันที่	รายละเอียด
๑	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี	๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖	รายงานการประชุมคณาจารย์และเจ้าหน้าที่ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖

## ๒. การปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ	ชื่อหน่วยงาน	วันที่	รายละเอียด	รูปถ่ายประกอบ
๑	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี	ตั้งแต่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖	ติดประกาศ/สื่อสารให้ทุกคนรับทราบบริเวณที่สแกนนี้ว/	ภาพประกอบที่ ๑
๑	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี	ตั้งแต่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖	ติดประกาศบริเวณบอร์ดประชาสัมพันธ์ในวิทยาลัย	ภาพประกอบที่ ๒

## ๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

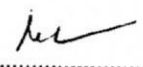
ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ		มูลค่า (บาท)
<b>ผู้ให้ของขวัญ</b>		
๑) หน่วยงานภาครัฐ		ไม่มี
๒) หน่วยงานภาคเอกชน		ไม่มี
๓) ประชาชน		ไม่มี
๔) อื่น ๆ		ไม่มี
<b>รับในนาม</b>		
๑) หน่วยงาน		ไม่มี
๒) รายบุคคล		ไม่มี
<b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b>		
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้		ไม่มี
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน		ไม่มี
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ		ไม่มี

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....  
.....  
.....

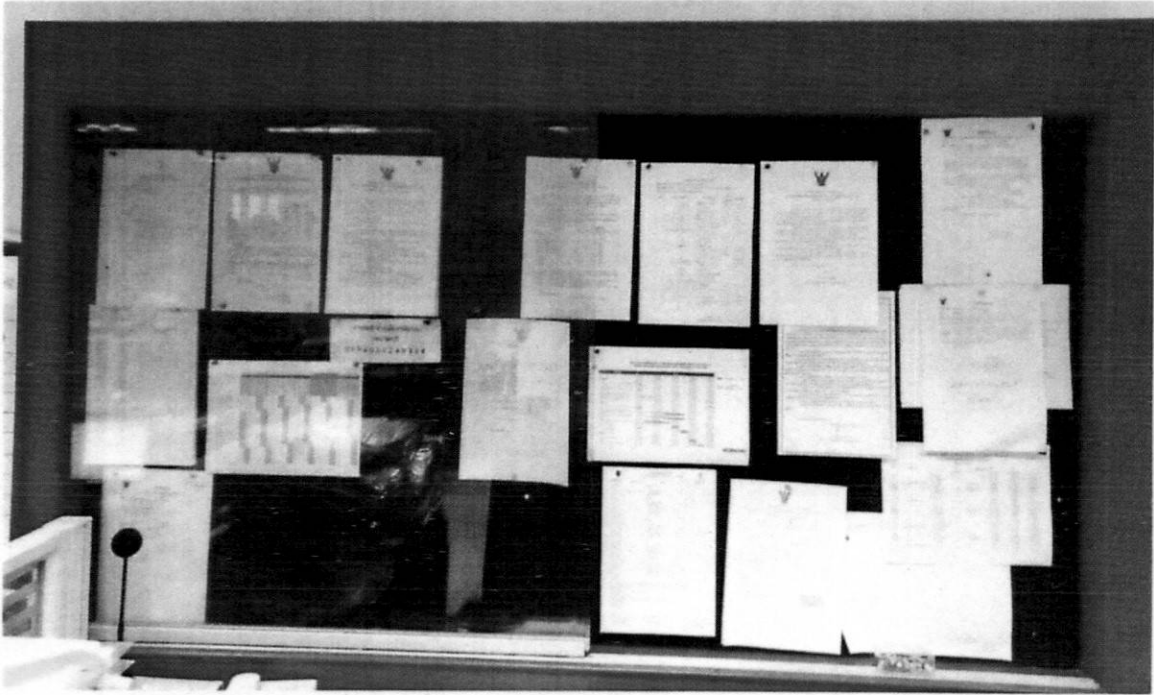
๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....  
.....  
.....

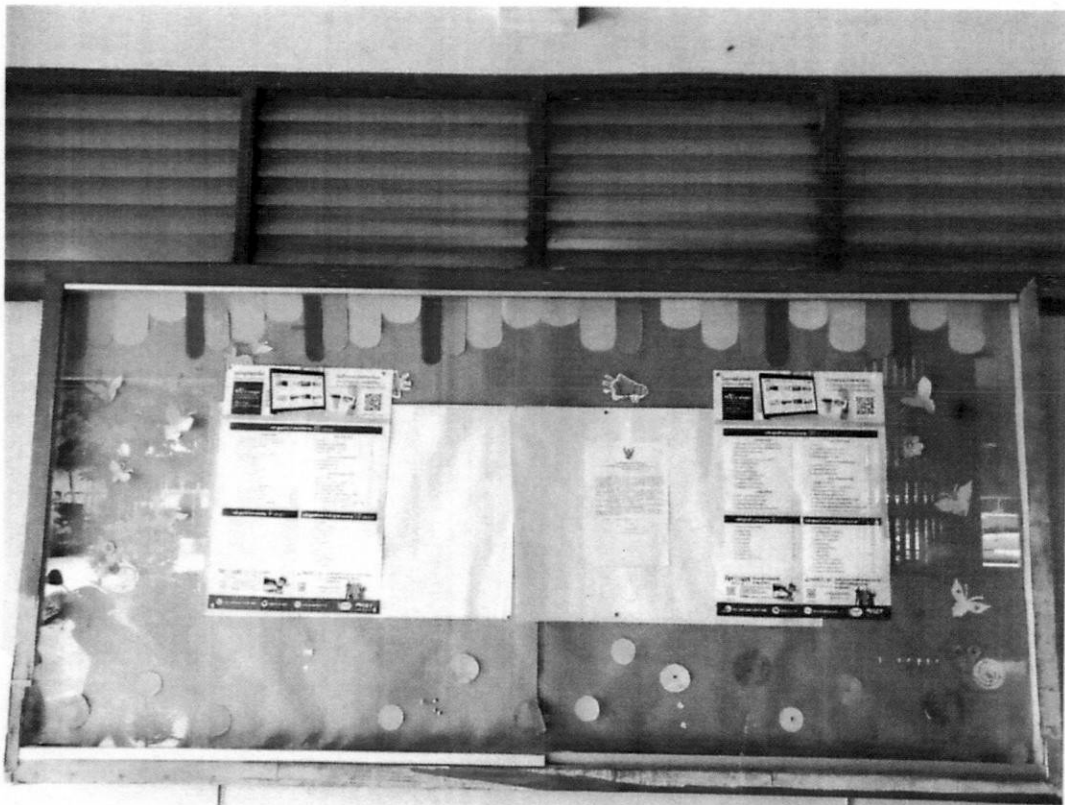
ลงชื่อ.....   
(นางสาวสมพร รักความสุข)  
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ  
รองผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารและยุทธศาสตร์  
ผู้รายงาน



บอร์ดประชาสัมพันธ์ ห้องปฏิบัติงานกลุ่มงานบริหาร



บอร์ดประชาสัมพันธ์ บริเวณอาคารเรียน



บอร์ดประชาสัมพันธ์ หน้าอาคาร 4 บริเวณจุดสแกนปฏิบัติงาน





ประกาศวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี  
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก เป็นสถาบันการศึกษา ที่มีการดำเนินงานกิจกรรมตามหลักธรรมาภิบาล ทำหน้าที่ผลิตบุคลากรพยาบาลให้มีความรู้ ความสามารถด้านวิชาการ วิชาชีพ เพียบพร้อมด้วยคุณธรรม จริยธรรม และมีทักษะสากล พัฒนาองค์ความรู้ ทางการพยาบาล ให้บริการวิชาการแก่บุคลากรสาธารณสุข ประชาชนและชุมชน ตลอดจนอนุรักษ์ พัฒนาและ สร้างเสริมเอกลักษณ์ ศิลปะและวัฒนธรรมที่ดั่งงามของสถาบัน

เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่และป้องกันการทุจริต วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี จึงกำหนดนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ดังนี้

๑. ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี ทุกระดับ งดรับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ไม่ว่าจะจากทางตรงหรือทางอ้อม

๒. ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี ทุกระดับ จะต้องไม่ แสวงหาเพื่อให้ได้มาซึ่งของขวัญ ของกำนัลและผลประโยชน์ที่มีขอบด้วยกฎหมาย

๓. การแสดงความยินดี การแสดงความปรารถนาดี การแสดงการต้อนรับหรือการแสดง ความเสียใจในโอกาสต่างๆ ตามปกติประเพณีนิยม ควรใช้วิธีการแสดงออกด้วยการลงนามในบัตรอวยพร สมุดอวยพร หรือการใช้สื่อออนไลน์ แทนการให้สิ่งของ

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖

๗

(นางสาวศุภกรใจ เจริญสุข)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี

รายงานการประชุมคณาจารย์

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖

วันอังคารที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุม ดร.วิบูลย์ลักษณะ ปรียาวงศากุล

ประธานอาจารย์ศุภกรใจ เจริญสุข ผู้อำนวยการวิทยาลัย

<u>ผู้เข้าร่วมประชุม</u>	คณาจารย์	จำนวน	๓๔	คน
	เจ้าหน้าที่	จำนวน	๓๔	คน
<u>ผู้ลาประชุม</u>	ไปราชการ	จำนวน	๒	คน
	ลาศึกษาต่อภายในประเทศ	จำนวน	-	คน
	ลาศึกษาต่อต่างประเทศ	จำนวน	-	คน
	นิเทศนักศึกษา	จำนวน	-	คน
	สอนในชั้นเรียน	จำนวน	-	คน
	ลากิจ	จำนวน	-	คน
	ลาป่วย	จำนวน	๑	คน
	ลาคลอด	จำนวน	-	คน
	ลาพักผ่อน	จำนวน	๑	คน
	อื่นๆ (อบรมระยะสั้น)	จำนวน	๑	คน

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

- ประธานกล่าวเปิดการประชุม และเชิญผู้เข้าร่วมประชุมสวดมนต์ นั่งสมาธิ และแผ่เมตตา

๑.๔.๒ ระบบที่มีการลงข้อมูลครบ ทั้ง ๓๐ วิทยาลัยและเป็นปัจจุบันจำนวน ๒ ระบบ ได้แก่  
ฐานข้อมูลด้านบุคลากร ระบบฐานข้อมูลครุภัณฑ์

ทั้งนี้กำหนดการจัดประชุมระยะที่ ๓ ระหว่างกิจกรรมที่ ๓ ใหม่ เป็น ๑๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์  
๒๕๖๖ ที่ รร. เอส บางกอก นวมินทร์ กรุงเทพฯ เพื่อ ๑) พัฒนาฐานข้อมูลวิจัย แผนการเรียนการสอนต่อ ๒)  
นำเสนอผลดำเนินงานฐานข้อมูลต่อที่ประชุมผู้บริหาร สถาบันพระบรมราชชนก (CM) ในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์  
๒๕๖๖ และกิจกรรมที่ ๔ วันที่ ๘ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อ training ผู้รับผิดชอบ ที่โรงแรมอมารี ดอนเมือง  
และจะเชิญผู้เกี่ยวข้องจากวิทยาลัยละ ๒ คน คือ รองผู้อำนวยการหรือผู้รับผิดชอบ และเจ้าหน้าที่ลงข้อมูล  
โดยในการลงบันทึกข้อมูลในฐานข้อมูลระบบวิจัยเป็น วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖ และวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖  
ลงข้อมูลระบบแผนโครงการ

มติที่ประชุม: รับทราบ

๑.๕ หลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขการเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ.  
๒๕๖๖

ตามที่สถาบันพระบรมราชชนก ได้ออกประกาศสถาบันพระบรมราชชนก เรื่อง รายละเอียด  
หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยที่  
เป็นการสมควรให้ปรับปรุง เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการเปลี่ยนตำแหน่งทางวิชาการ เพื่อให้การ  
ดำเนินการเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการสถาบันพระบรมราชชนกเข้าสู่ตำแหน่งคณาจารย์ประจำสถาบันพระ  
บรมราชชนก มีความถูกต้อง ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

มติที่ประชุม: รับทราบ

๑.๖ การประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ประธานประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ เป็นการประเมิน  
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ด้านการป้องกันการทุจริต ของสำนักงาน  
คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (ป.ป.ท) ที่ทุกหน่วยงานต้องมีการประกาศและมี  
การดำเนินการให้เป็นไปตามประกาศ ซึ่งวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี ได้จัดทำประกาศนี้ โดยมี  
รายละเอียด ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม: รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

ขอให้ที่ประชุมพิจารณาเพื่อรับรองรายงานการประชุมคณาจารย์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๓๑  
มกราคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม: รับรองรายงานการประชุมคณาจารย์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัย ในปีการศึกษา ๒๕๖๕- ๒๕๖๖

เพื่อเป็นการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษา ๒๕๖๖ ขอให้อาจารย์ร่วมกันอภิปราย  
ประเด็นปัญหาที่พบในการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษา ๒๕๖๕ และแนวทางการพัฒนา  
โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้ (KM) และ คิดเชิงออกแบบ (Design Thinking)



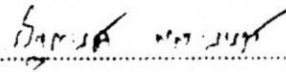
มติที่ประชุม: รับทราบ

วาระอื่น ๆ

๑. กำหนดวันจัดกิจกรรมวันสงกรานต์ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป โดยมีกิจกรรมสรงน้ำพระและขอพรผู้ใหญ่

ประธานนัดหมายการประชุมต่อไป วันพุธที่ ๒๖ เมษายน เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป

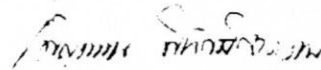
ปิดการประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.



(นางสาวณัฐกานต์ พลานนท์)  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นางสาวสัจจพร ธรรมวงศ์)  
ตำแหน่ง อาจารย์  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นางสาวเพ็ญพรรณ พิทักษ์สงคราม)  
ตำแหน่ง อาจารย์  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม